



Catalogue de formation 2026

Le contenu du présent catalogue est susceptible de modifications en cours d'année, en fonction des nouveautés et améliorations qu'Atempo Newco apporte à ses produits.

Sommaire

Éditorial	3
Nos moyens	4
L'Organisation.....	4
Les Formateurs	4
Les Moyens techniques.....	4
Les Moyens pédagogiques	4
Tina	5
Connaissances de base	5
Prérequis	5
Participants	5
Objectifs	5
Programme.....	6
Lina	7
Connaissances de base	7
Prérequis	7
Participants	7
Objectifs	7
Programme.....	7
Miria.....	8
Connaissances de base	8
Prérequis	8
Participants	8
Objectifs	8
Programme.....	8
Formations sur site.....	10
Informations importantes	10
Formations sur site : les pré-requis techniques	11
Formation Administration de Tina	11
Formation HyperStream Server et VMWare	11
Formation Miria	12
Les certifications Atempo Newco	13
Déroulement du Test de Certification.....	13
Le programme de Certification Professionnelle pour les Partenaires d'Atempo Newco	13
Bon de commande	15
Conditions générales de vente.....	16
Informations pratiques	17

Éditorial

DATA MANAGEMENT

DATA RÉSILIENCE

L'objectif de notre centre de formation est de vous rendre autonomes sur l'utilisation des solutions Atempo Newco.

Pour cela le centre de formation d'Atempo Newco vous propose des programmes complets, conçus pour vous permettre d'obtenir les connaissances et l'expertise, gages de réussite lors de l'utilisation de la gamme de produits d'Atempo Newco. Les cours sont prévus pour tous les niveaux d'utilisateurs, depuis l'exploitation simple jusqu'à l'administration avancée.

Outre les formations qui ont lieu à MASSY (91), nous dispensons :

Des transferts de compétences pour répondre aux besoins spécifiques de sauvegarde/restauration/archivage de votre entreprise.

Toutes les formations présentes au catalogue sur site

Aussi n'hésitez pas : un appel au **+33 1 64 86 83 83** ou un simple mail à formation@atempo.com et nous vous accompagnerons dans votre projet de formation.

Toujours en quête d'amélioration dans notre savoir-faire : qualité, expertise et compétence en formation, nous espérons vous compter bientôt parmi nos clients satisfaits.

Pour conclure, nous rappelons que les trois solutions phares d'Atempo Newco, Lina, Miria et Tina, développées et supportées en France, sont labellisées '**Utilisé par les armées Françaises**' et '**France Cybersecurity**'. En tant que fervent défenseur de l'idée d'une Europe numériquement souveraine et acteur engagé dans la lutte contre la Cybercriminalité, Atempo Newco assure la Vice-Présidence au bureau de l'association **Hexatruster**. Intégrée dans le programme **Alumni 2020 French Tech 120** destiné à faire émerger 25 licornes d'ici 2025, l'entreprise est également membre actif des dispositifs **PlayFrance**, **IT50Plus** et **European Champions Alliance**, dont l'objectif est de soutenir la technologie française et européenne.



Nos moyens

DATA MANAGEMENT

DATA RÉSILIENCE

L'Organisation

- Une gestion rigoureuse de toutes les étapes : informations, inscriptions, convocations aux cours, conventions de formation et facturation
- Des conseils pour aider les stagiaires à choisir les cours les plus adaptés à leurs besoins
- Des groupes limités à 6 personnes maximum (respect des consignes sanitaires)
- Accueil et convivialité
- Deux pauses et un déjeuner fractionnent la journée

Les Formateurs

- Sélectionnés pour leur maîtrise technique du produit (ils sont obligatoirement certifiés), disposant d'une longue expérience du produit et de son installation chez les clients pour répondre au plus près à la diversité des problématiques des stagiaires
- Formés à la pédagogie

Les Moyens techniques

- Une salle de formation dans un environnement hyper connecté
- Une vidéo projection
- Support de cours électronique, binaires d'installation et logiciel de test remis au stagiaire pour lui permettre de réviser et travailler ses acquis en toute autonomie
- Un poste par stagiaire dont les caractéristiques actuelles sont :
 - Processeur Dual ou Quad Core
 - 8 Go de mémoire RAM
 - 2 disques de 300 Go
 - Écran 20 ou 22 pouces
 - Réseau dédié Ethernet 1 Gb
 - Des machines virtuelles permettant la pratique des exercices

Les Moyens pédagogiques

- Des supports de cours qui reprennent de façon claire et précise la formation en incluant les exercices pratiques
- Des Travaux Pratiques et des séances de questions/réponses pour chaque chapitre
- Une évaluation finale de la formation par les stagiaires permettant d'améliorer en permanence les prestations d'Atempo Newco

Administration

DATA RÉSILIENCE

Connaissances de base et avancées Tina

Durée : 4 jours

Référence : FTNAD1

Solution labellisée



Prérequis

- Bonne connaissance de Linux ou MS-Windows
- Connaissance des principes de base de la sauvegarde en réseau

Participants

- Administrateurs systèmes, administrateurs base de données, utilisateurs, exploitants ou développeurs chargés d'administrer l'exploitation

Objectifs

Usage simultané des interfaces classiques et de la nouvelle WEBUI.

Ce cours, destiné aux administrateurs de sauvegardes, leur permettra de :

- Comprendre l'architecture et les mécanismes de Tina
- Installer et configurer Tina
- Paramétrer les sauvegardes
- Restaurer les données
- Sécuriser l'exploitation
- Suivre l'exploitation
- Paramétrer des applications
- Utiliser la ligne de commande
- Comprendre le dépannage avec les logs et les outils intégrés
- Approfondir leur compréhension de Tina
- Faire évoluer et optimiser l'architecture de leur système
- Paramétrer des applications
- Utiliser la ligne de commande
- Comprendre le dépannage avec les logs et les outils intégrés

Ce cours est indispensable aux administrateurs de serveurs virtualisés avec VMware ESX qui utilisent Tina et à ceux utilisant ADE Server. Il leur permettra de choisir et de savoir utiliser les meilleurs modes de sauvegarde et de restauration de leurs serveurs



Administration

DATA RÉSILIENCE

Programme

Vocation d'un logiciel de sauvegarde

- La sauvegarde
- L'archivage
- La restauration
- Les types de sauvegarde
- Les types de données
- Les destinations de stockage

Architecture et mécanismes

- Serveur
- Nœud de stockage
- Agent
- Développer les Principes fondamentaux
- Présentation d'Atempo Deduplication
- Engine (ADE)

Installation serveur

- Installer un serveur de sauvegarde
- Configurer un catalogue
- Fonctionnement d'Atempo-License
- Manager
- Récupérer un fichier de licence
- Paramétrer l'application
- Comprendre les périphériques de stockage
- Définition et configuration des périphériques
- Définition et configuration d'une VLS
- Assistant de détection de périphériques
- Opérations sur les lecteurs et la librairie

Définir un jeu de médias

- Définir la notion de rétention
- Visualiser le cycle de vie des cartouches
- Définir les règles de sélection des cartouches
- Effectuer des opérations manuelles sur les médias
- Sélectionner des données cartouche

Agents

- Installer un agent
- Déployer un agent

Mise en place des sauvegardes

- Définition d'une sauvegarde
- Assistant de sauvegarde

- Configuration manuelle de la sauvegarde
- Les sélections de sauvegarde
- La planification (déclencher une sauvegarde)
- L'exploitation des sauvegardes

Restauration

- Utiliser l'arbre de fichiers
- Utiliser la Navigation Temporelle
- Connaître les précautions d'usage
- Sélectionner des données
- Restaurer des données

Gestion du catalogue des utilisateurs

- Définition des profils utilisateurs :
 - Utilisateur Tina vs Utilisateur Système
 - Connexion LDAP
 - Gestion des profils
- Maintenance du catalogue : comprendre et assurer sa sécurité

Gestion de l'infrastructure

- Suivre les opérations
- En temps réel
- Avec l'interface des travaux
- De demande de cartouches
- Rediriger les événements
- Utiliser l'outil de Report & Statistics
- Gérer les modifications de licence
- Utiliser support.atempo.com
- Créer un AER

Mise en place de sauvegardes VMWARE

- Sauvegarder des environnements virtuels

Restauration des VMs

- Restauration en mode Vault (VM entière)
- Restauration en mode File granularité fichier
- Sélectionner des données
- Restaurer en mode WEBUI
- Restaurer des données en environnements virtualisés

Modules Applicatifs

- Application Net Disk, SRA et Oracle RMAN.
- Gestion du moteur de déduplication ADE
- Sécurisation : réplication, VLSA

Connaissances de base Lina

Durée : 1 jour

Référence : FTNALN

Solutions labellisées



Prérequis

- Bonne connaissance de Linux ou MS-Windows

Participants

- Utilisateurs, administrateurs ou personnels dédiés à l'exploitation

Objectifs

Usage simultané des interfaces classiques et de la nouvelle WEBUI.

Ce cours, destiné aux administrateurs de sauvegardes, leur permettra de :

- Installer et administrer cette application
- Surveiller l'activité
- Restaurer les données
- Sécuriser l'application
- Installer le serveur de déduplication
- Protéger les données (stratégies, protections, règles de protection, zones de protection, catégories de fichiers, Bare Metal Restore)

Programme

Comprendre les concepts et l'architecture

- Concepts
- Architecture
- Conseils d'utilisation

Installer et configurer Lina

- Installation standard :
 - Plateformes supportées
 - Installation serveur Windows/Linux
 - Installation Agent Windows/Linux/Mac
- Installation avancée :
 - Mode silencieux
 - Mode déploiement
 - Mise à jour automatique
 - Mode multi serveurs

Protection des agents Lina

- Catégories de fichiers
- Chemins prédéfinis
- Règles de protection
- Programmes de protection
- Agents
- Stratégies

Administrer et surveiller les activités de Lina

- Utilisateurs
- Services
- Variables d'environnement
- Licence
- Réplication
- Événements
- Fichiers

Restauration

- Assistant de restauration
- Restauration croisée
- Restauration à distance
- Restauration à partir d'un autre serveur
- Restauration avance combinée

Protection du serveur Lina

- Sauvegarde Tina du serveur Lina
- Autres outils de sauvegarde et snapshot
- Réplication

Dépannage

- Environment Reporter
- Processus serveur et agent
- Événements et ports

Connaissances de base Miria

Durée : 3 jours

Référence : FMIRIA

Solution labellisée



Prérequis

- Connaissance pratique de Linux ou Windows
- Expérience de la configuration de postes de travail en réseaux
- Compréhension de la problématique de protection de données

Participants

- Administrateurs systèmes, responsables du stockage et/ou de la protection de données.
- Support de cours en anglais

Objectifs

Usage simultané des interfaces classiques et de la nouvelle WEBAPP.

Ce cours, destiné aux administrateurs d'archivage et de sauvegarde de données non structurées, leur permettra de :

- Comprendre l'architecture et les mécanismes de Miria
- Installer et configurer Miria sous Linux ou Windows
- Archiver, Sauvegarde et Migration des données
- Protéger et restituer des objets
- Superviser et sécuriser l'exploitation
- Intégrer divers gestionnaires de stockage
- Dépannage

Programme

La protection des données

- Définition de la protection de données
- Quelles raisons à la protection ?
- De la sauvegarde à la protection long terme : un peu de théorie

Architecture de Miria

- Modules Miria
- Modes Agent/Client de Miria

Installer Miria

- Installer le serveur Miria
- Installer les agents Miria
- Installer la console d'administration Mira
- Installer l'interface Utilisateur Miria
- Déployer ces interfaces sous Windows

Concepts Miria

- Plateformes
- Gestionnaires de stockage
- Rétentions et politiques de la protection
- Utilisateurs et groupes d'utilisateurs
- Domaines de confiance
- Archives Miria
- Tâches Miria
- Paramètres avancés et groupes d'objets
- Critères et Métadonnées Miria
- Miria domaine de déduplication

Suite

DATA MANAGEMENT

Configuration de base et avancée

- Plateformes : Data Movers, NAS, Système de fichiers partagés,
- « Pool » de plateformes...
- Gestionnaires de stockage et leurs contenants: Disque, S3, Media Manager, Cloud, ...
- Configurer des rétentions et politiques de protection associées au stockage secondaire
- Configurer les utilisateurs et groupes d'utilisateurs
- Configurer et utiliser Atempo Media Manager (AMM):
 - Gestion de la robotique et des bandes magnétiques.
- Configurer un stockage primaire
- Configurer les dépôts (Archives Projet)
- Configurer les tâches avec Miria:
 - Critères de répartition d'un travail
 - Les « Threads » sur le stockage secondaire
- Méta-données – Critères de sélections

Archivage/Sauvegarde/Migration et restitution des données

- Ouvrir une archive
- Protéger des données
- Rechercher des données protégées
- Restituer des données Miria

Supervision et sécurisation

- Supervision de Miria
- Supervision des travaux Miria
- Supervision des événements Miria
- Sessions et processus
- Connexion chiffrée (cryptée)
- Sauvegarde de la base sous PostgreSQL-/MaxDB
 - vers un fichier
- Sauvegarde du serveur Miria

Autres gestionnaires de stockage

- Stockage Objet
- Cloud
- Media Manager
- Miria File Storage Container
- Sauvegarde du serveur Miria



Formations sur site

DATA MANAGEMENT

DATA RÉSILIENCE

Réf : FTNSITEC

Informations importantes

Former des personnels dans leur environnement familial, sur leurs propres matériels, présente un intérêt pédagogique indéniable et permet une appropriation du cours plus rapide. Tous nos cours peuvent aussi être dispensés en standard sur site Clients.

Notre Centre de Formation est prêt à étudier avec vous la mise en œuvre de votre projet de formation dans vos locaux avec vos matériels et logiciels si vous le souhaitez.

Un maximum de **six stagiaires** par session est demandé, avec respect des mesures sanitaires, et afin d'assurer une disponibilité suffisante du formateur.

Afin d'effectuer la formation dans des conditions optimales, nous devons nous assurer que vous mettrez à la disposition du formateur une infrastructure adéquate pour permettre à vos stagiaires de profiter au mieux du contenu de la formation.

C'est pourquoi vous trouverez ci-dessous l'environnement standard que nous estimons nécessaire :

- Une salle de formation indépendante capable de recevoir le nombre de participants prévus. Il est de la responsabilité du client d'aménager la salle avec tous les équipements nécessaires avant le début de la formation, Atempo Newco n'intervient pas dans cette opération mais se tient à votre disposition pour vous conseiller.
- Un poste par stagiaire. Le poste doit être réservé à la formation et ne pas être un poste de production
- La configuration minimale du poste selon la formation figure en pages suivantes
- Un vidéo-projecteur permettant la visualisation de diapositives sur le serveur du formateur
- Un tableau blanc ou un «paper board».
- Pendant toute la durée du cours, les stagiaires doivent être considérés comme absents de leur société. Les téléphones portables doivent être éteints pour ne pas perturber le cours.

Le signataire reconnaît avoir pris connaissance des prérequis* ci-dessus et se porte garant de leurs mises en œuvre.

Si ces prérequis ne sont pas remplis, Atempo Newco se réservera alors le droit de modifier le contenu ou la durée de la formation.

Signature :

Date :

*prérequis par formation détaillés en pages suivantes

Formations sur site : les pré-requis techniques

DATA MANAGEMENT

DATA RÉSILIENCE

Formation Administration de Tina

Standard

- Pas de domaine nécessaire
- Pour chaque stagiaire :
 - 1 machine virtuelle qui sera configurée en « agent Tina », sous Windows 2016 ou 2019, ou Linux CentOS/RedHat 7 mini, 64bit, RAM 4 Go, CPU 1 cœur, 10 Go de disque disponible
 - 1 machine virtuelle qui sera configurée en « serveur Tina », sous Windows 2016 ou 2019, ou CentOS/RedHat 7 mini, 64bit, RAM 16 Go, CPU 2 cœurs, 100 Go de disque disponible
 - Résolution de noms OK entre la machine serveur et agent de chaque poste de travail, avec IP fixe (i.e. la commande ping nom_machine doit retourner l'IP correcte de la machine visée depuis la machine serveur et agent)

Avancée

- Pas de domaine nécessaire
- Pour chaque stagiaire :
 - Infrastructure Vsphere de test comprenant un ESXi v6.5 minimum contenant les VM Windowsci-dessous, avec son Vcenter dédié
 - 1 machine virtuelle qui sera configurée en « agent Tina », sous Windows 2016 ou 2019, 64bit, RAM 4Go, CPU 1 cœur, 10 Go de disque disponible, et taille totale de disque vmdk réduite < 20 Go
 - 1 machine virtuelle qui sera configurée en « serveur Tina », sous Windows 2016 ou 2019, 64bit, RAM 32 Go, CPU 2 cœurs, 300 Go de disque disponible (thin provisioning conseillé)
 - Résolution de noms OK entre la machine serveur et agent de chaque poste de travail, avec IP fixe (i.e. la commande ping nom_machine doit retourner l'IP correcte de la machine visée depuis la machine serveur et agent)

Formation HyperStream Server et VMWare

- 1 serveur ESXi VSphere 5.5 minimum avec son Vcenter dédié
- Pas de domaine nécessaire
- Pour chaque stagiaire :
 - 1 VM à sauvegarder, Windows 2016 ou 2019, la plus compacte possible (taille max du disque de 20 Go ou moins, thin provisioning si possible), RAM 4 Go, CPU 1 cœur
 - 1 VM « serveur ATN avec HVDS »
 - Windows 2016 ou 2019
 - RAM 32 Go
 - CPU 2 cœurs, 300 Go de disque thin provisioning conseillé car l'espace réellement consommé lors des TP sera de l'ordre de la taille réelle de la VM à sauvegarder
 - ping nom_machine doit retourner l'IP correcte de la machine visée depuis la machine serveur et agent)

Formations sur site : les pré-requis techniques

DATA MANAGEMENT

DATA RÉSILIENCE

Formation Miria

- Deux machines sont nécessaires (éventuellement des machines virtuelles)
- Une troisième machine, le poste d'administration, est optionnelle (éventuellement une machine virtuelle)

Le serveur Linux :

- Doit impérativement être une Red Hat/Centos 7 mini 64bit

Le serveur Windows :

- Le serveur doit être sous Windows 2016 ou 2019 64bits 32 Go minimum de RAM
- Rajouter 2 Go en plus si la fonctionnalité « Storage Manager » de type Tina est utilisée
- Rajouter 2 Go en plus si la fonctionnalité « Exalead » est utilisée. 20 Go minimum d'espace disque
- Accès au compte super-utilisateur

L'agent : Windows :

Le serveur doit être sous Windows 2016 ou 2019 64bits

- Pour l'espace disque, 20 Go minimum
- Pour la RAM 4 Go est le minimum
- Accès au compte super-utilisateur

Le réseau :

TCP/IP

- Minimum de 100 Mb/s
- Pas de Firewall entre les machines
- Poste d'administration en option

Les certifications Atempo Newco

DATA MANAGEMENT

DATA RÉSILIENCE

Pour l'ensemble de ses logiciels, Atempo Newco vous offre la possibilité d'obtenir différentes certifications. Ces certifications permettent d'attester la maîtrise des connaissances générales sur un logiciel ou bien de compétences particulières sur un module spécifique.

Pour Tina, la certification générale portant sur l'administration se décline en deux niveaux croissants de compétences : Administrateur et Expert.

Que vous soyez « administrateur de système ou réseaux », « consultant », ou encore « exploitant », les certifications Atempo Newco valident vos connaissances techniques sur nos logiciels.

La certification du Personnel d'une entreprise augmente son capital intellectuel, offrant ainsi la possibilité d'une productivité plus soutenue.

A titre personnel, ces certifications sont un avantage compétitif. Elles offrent à nos clients la garantie de la compétence technique de leur personnel dans les domaines de la sauvegarde, de la restauration, de la protection et de l'archivage de données.

Déroulement du Test de Certification

Les tests sont proposés sous forme de QCM en ligne d'une durée variant de 45 minutes à 1 heure.

Les résultats sont connus immédiatement et le diplôme est par la suite envoyé par mail au stagiaire.

Le test a lieu à l'issue de la session de formation.

Programme de Certification Professionnelle pour les Partenaires d'Atempo Newco

Il y a plus de 20 ans qu'Atempo Newco a mis en place le programme de Certification Professionnelle Atempo Newco pour attester les compétences de ses partenaires. Ce programme est conçu pour nos partenaires qui mettent en oeuvre et supportent les solutions logicielles Atempo Newco et qui veulent augmenter le niveau de leurs services et expertise.

Grâce au Programme Partenaire d'Atempo Newco, nos partenaires apportent une valeur significative aux produits et services Atempo Newco afin d'offrir la meilleure solution possible en matière de « protection de données ».

Ce Programme de Certification Professionnelle d'Atempo Newco est conçu pour permettre aux partenaires d'Atempo Newco de démontrer leurs compétences techniques relatives à l'environnement d'exploitation de leurs clients.

Les certifications Atempo

DATA MANAGEMENT

DATA RÉSILIENCE

Les participants concernés sont :

- Tout salarié d'une entreprise ayant signé un accord de partenariat avec Atempo Newco
- Tout salarié d'une entreprise désireuse de valider son niveau de compétence sur les solutions Atempo



Tina

Test « FTNAD1 »

Test de Certification sur l'Administration Standard de Tina. *Durée : 45 mn*

Test « FTNAD2 »

Test de Certification sur l'Administration Avancée de Tina. *Durée : 60 mn*

La réussite aux deux tests ATNCA ET ATNCE est nécessaire à l'obtention de la qualité de « Atempo Certified Partner »



Miria

Test « FMIRIA »

Test de certification sur l'Administration de Miria. *Durée 45 mn*

Bon de commande

DATA MANAGEMENT

DATA RÉSILIENCE

par courrier à : Atempo Newco – 23 avenue Carnot, Bât. A – 91300 Massy, France
par tél : +33 (0)1 64 86 83 83 ou par email : formation@atempo.com

Société* :

N° de commande : N° SIRET :

Adresse :

Code postal : Ville :

Pays : Nom de l'acheteur :

Tél. : E-mail :

(*) Indiquer le cas échéant le NOM et l'ADRESSE de l'organisme collecteur prenant en charge la formation, en prenant note que : l'accord écrit de votre OPCA doit être parvenu à Atempo Newco au plus tard le dernier jour de la formation. Dans la négative, Atempo Newco facturera la société mentionnée ci-dessus.

Nom du Stagiaire : Prénom :

Société :

Code NAF (mention obligatoire) :

Fonction et service :

Adresse (si différente) :

Code postal : Ville : Pays :

Tél. : E-mail :

Nom du responsable :

Tél. : E-mail :

Informations sur la/es Session/s de Formation :

Réf du cours	Intitulé du cours	Dates	P.U. ht	PU ttc

Le signataire, dûment habilité à engager la responsabilité de sa Société, reconnaît avoir pris connaissance des Conditions Générales de Vente d'Atempo Newco et les accepte comme faisant partie intégrante du contrat entre les Parties né de la présente.

Faire précéder de la mention manuscrite « Bon pour Accord »

Date : Cachet et Signature :

Toute commande annulée moins de 5 (cinq) jours ouvrés avant le début du cours sera due intégralement. Toute annulation intervenant entre 5 (cinq) et 10 (dix) jours ouvrés avant le début du cours entraînera le paiement par le client d'une indemnité égale à 50% de la commande annulée. Toute annulation faite par écrit au moins 10 (dix) jours ouvrés avant le début du cours n'entraînera aucun frais.

Conditions générales de vente

DATA MANAGEMENT

DATA RÉSILIENCE

1. Commande

Toute inscription doit faire l'objet d'un bon de commande envoyé à : Atempo Newco - 23 avenue Carnot, Bât. A - 91300 Massy
Ou par mail à : formation@atempo.com

Deux semaines au plus tard avant la session commandée, une convocation est adressée à chaque participant. Celle-ci est nécessaire pour accéder au Centre de Formation.

Les options de réservation demandées par téléphone ou par mail ne sont validées et l'inscription ne devient effective qu'à réception par le Centre de Formation d'un bon de commande émis par la société, dûment complété, et ce au plus tard 2 semaines (soient 10 jours ouvrés) avant le début du cours pour les formations en Inter et 4 semaines pour les formations sur site. Passé ces délais, l'option n'est plus maintenue, sans qu'Atempo Newco soit tenu d'en avertir le Client.

2. Validité de commande

Une commande reste valable pour une période de 4 (quatre) mois à partir de sa date de réception par Atempo Newco. Si, au terme de cette période, la formation n'a toujours pas eu lieu (par exemple, le client n'a pu fixer son choix sur une date fixée au calendrier des formations Atempo Newco) le client doit annuler sa commande par écrit. A défaut, cette commande sera réputée nulle par Atempo Newco.

3. Prise en charge par un organisme collecteur

A l'issue de la session de formation, chaque stagiaire reçoit une attestation de présence. Atempo Newco est habilité à délivrer des conventions de formation et ses factures de formation valent convention de formation. Numéro d'accréditation : 11910812791

Le client s'engage à faire ses demandes de prise en charge auprès de son organisme collecteur et à transmettre l'accord de prise en charge dudit organisme à Atempo Newco avant le début de la formation. A défaut, le Client sera facturé directement par Atempo Newco et à ce titre s'engage à lui régler la formation commandée.

4. Tarifs

Le prix des formations doit être majoré de la TVA (20%).

5. Paiement

Pour toutes commandes envoyées à Atempo Newco, les factures en EUROS et USD feront l'objet d'un règlement à : Banque : BRED BAGNOLET; IBAN: FR76 1010 7002 3000 8170 8916 120 Code BIC BREDFRPPXXX. Pour toutes commandes envoyées à Atempo Inc. (USA), les factures en USD feront l'objet d'un règlement à : Atempo Inc. Bank: Atempo Inc. Bank: Mercury as Column N.A. ; Account: 674994038678129 SWIFT: CLNOUS66MER; Comerica Bank Routing: 1211454336

6. Annulation

Toute commande annulée moins de 5 (cinq) jours ouvrés avant le début du cours sera due intégralement. Toute annulation intervenant entre 5 (cinq) et 10 (dix) jours ouvrés entraînera le

paiement par le client d'une indemnité égale à 50% de la commande annulée. Toute annulation faite par écrit au moins 10 (dix) jours ouvrés avant le début du cours n'entraînera aucun frais.

Atempo Newco SE RÉSERVE LE DROIT DE REPORTER UNE SESSION DANS LE CAS OU LE NOMBRE D'INSCRITS SERAIT INSUFFISANT.

Le client peut alors soit choisir une autre date dans le calendrier des stages, soit annuler par sa commande en écrivant à :

Atempo Newco - 23 avenue Carnot, Bât. A - 91300 Massy ou par mail à : formation@atempo.com

Avant de s'inscrire : afin de permettre aux stagiaires de suivre les formations dans les meilleures conditions et de profiter au maximum des informations délivrées pendant les cours, il est fortement recommandé de vérifier le prérequis pour chacun des modules. Cela garantit l'homogénéité des classes et le respect du planning. Par conséquent, et dans le cas du non respect des prérequis spécifiés, Atempo Newco ne pourra être tenu responsable de la non-atteinte des objectifs prévus ou des difficultés de compréhension par le stagiaire.

7. Cours supplémentaires

Des cours spécifiques et des sessions supplémentaires peuvent être dispensés sur demande. N'hésitez pas à nous contacter. Nous vous conseillerons dans le choix des formations, qu'elles soient inter- ou intra- entreprises, planifiées à notre calendrier ou non. De même, nous sommes à votre disposition pour mettre en place des sessions de formation sur site.

8. Matériel pédagogique

Des supports de cours électroniques sont remis par le Centre de Formation au début de chaque session et sont compris dans les frais de participation. Atempo Newco conserve néanmoins l'intégralité des droits d'auteur relatifs au contenu des stages et des supports de cours. Toute reproduction, modification ou divulgation à des tiers de tout ou partie de ces stages ou documents, sous quelque forme que ce soit, est formellement interdite.

Pour les cours avec travaux pratiques, les stagiaires ont à leur disposition un terminal par personne.

9. Horaires

A partir de 8h30 : accueil des participants.

De 8h45 à 17h30 : déroulement des cours.

10. Séjour

Les sessions en Inter ont lieu dans notre Centre de Formation de MASSY (91).

La recherche et la réservation d'un lieu d'hébergement sont à la charge du client. Le déjeuner des stagiaires est en revanche pris en charge par Atempo Newco, excepté pour les formations sur site Client.

11. Divers

Atempo se réserve le droit de modifier ou d'adapter le programme des stages en fonction de l'évolution des informations techniques.

Informations pratiques

DATA MANAGEMENT

DATA RÉSILIENCE

Le Centre de Formation d'Atempo Newco est situé :

“Immeuble ILIADE” 23, avenue Carnot 6ème étage

91300 MASSY

France

L'équipe FORMATION d'Atempo Newco est joignable :

par tél. au **+33 (0)1 64 86 83 83**

par mail : **formation@atempo.com**



Nous sommes situés :

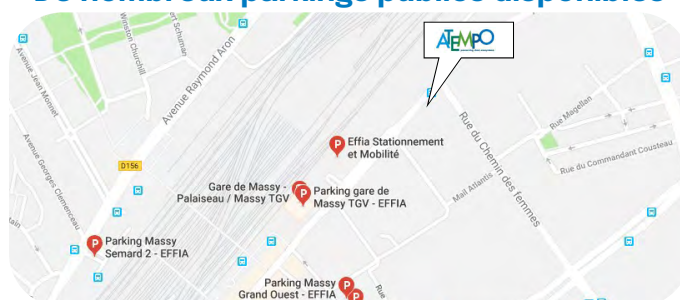
- À 1mn à pied de la gare TGV de Massy
- À 5 mn à pied de la gare de Massy-Palaiseau par le RER B* et 10mn par le RER C*
- À 20mn en voiture, ou 10 mn en RER B + OrlyVal, de l'aéroport d'ORLY

(*) une passerelle relie les deux gares RER de Massy-Palaiseau.

Accès en voiture



De nombreux parkings publics disponibles



Accès par les transports en commun



Facilement accessible par bus :

<https://www.transdev-idf.com/plan-et-horaires/massy>